

**Отчет о ходе реализации плана мероприятий по профилактике
коррупционных и иных нарушений
в ГБУЗ РК «Республиканский госпиталь ветеранов войн и участников боевых действий» за 2021 год**

№ п/п	мероприятие	срок исполнения	Ответственный по исполнению	Результат исполнения	Причины неисполнения
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение открытости и прозрачности договорной работы	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам	выполняется	
2	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия информации о коррупционных правонарушениях со стороны сотрудников ГБУЗ РК «РГВВиУБД», пациентов	постоянно	заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по ОМП	отсутствие данных фактов	
3	Осуществление процедуры проверки документов при приеме на работу в ГБУЗ РК «РГВВиУБД»	постоянно	начальник отдела кадров	выполняется	
4	Ознакомление вновь принимаемых работников с нормативными документами принятыми по антикоррупционным вопросам	постоянно	начальник отдела кадров	выполняется, работники при приеме на работу ознакомлены под роспись	
5	Своевременное размещение на информационном стендах учреждения, в местах, доступных для ознакомления, а также на официальном сайте учреждения полной, достоверной, содержательной, удобной для восприятия информации об учреждении: график приема, контактные данные административно-управленческого персонала, режим работы, перечень платных и бесплатных медицинских услуг, предоставляемых населению,	постоянно	программист	выполняется	

	<p>прейскурант цен платных услуг, об Общественном совете, результатах опроса независимой оценки и др.); своевременная актуализация данных</p>				
6	<p>Контроль эффективного использования лечебно-диагностического, технологического оборудования</p>	постоянно	<p>заместитель главного врача по медицинской части, начальник хозяйственного отдела</p>	<p>осуществляется полный контроль</p>	
7	<p>Контроль эффективного использования медикаментов и изданий медицинского назначения</p>	постоянно	<p>заместитель главного врача по медицинской части, менеджер по лекарственному обеспечению, заведующие стационарными отделениями</p>	<p>выполняется</p>	
8	<p>Проведение мониторинга цен, маржинальных исследований, направленных на формирование начальной максимальной цены контракта; Выполнение требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении государственных закупок</p>	постоянно при заключении гос.контракта	<p>специалист в сфере закупок</p>	<p>выполняется</p>	
9	<p>Выдача всех предполагаемых документов при оплате медицинских услуг</p>	постоянно	<p>медицинские регистраторы; при необходимости главный бухгалтер</p>	<p>регистратура осуществляет выдачу всех необходимых документов при оплате услуг</p>	
10	<p>Прием граждан по фиксированному графику главным врачом, заместителем главного врача, заведующими структурными подразделениями, неотложное реагирование на обращения граждан, поступивших на сайты, электронные адреса, телефоны, на приеме по личным вопросам</p>	постоянно	<p>главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, заведующие структурными подразделениями</p>	<p>выполняется</p>	

11	Осуществление контроля исполнения договоров аренды, в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам	выполняется, осуществляется постоянный контроль, заключение или обновление по мере необходимости	
12	Сообщение при заключении трудового договора с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту работы	в течение 10 дней после заключения трудового договора	начальник отдела кадров	выполняется (1 прием госслужащего, уведомление подано)	
13	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	постоянно	заместитель главного врача по медицинской части	выполняется	
14	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	постоянно	все работники	отсутствие данных фактов	
15	Определение Перечня коррупционно-опасных функций в Учреждении, Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками,	сентябрь 2020	заместители главного врача, начальник отдела кадров	Приказ об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (оценка коррупционных рисков)» от 11.09.2020 №	

					118-Р	
16	Разработка карты коррупционных рисков		июль 2020	Заместители главного врача, начальник отдела кадров	Карта коррупционных рисков разработана, утверждена приказом от 06.07.2020 № 106-Р «Об утверждении карты коррупционных рисков»	
17	Актуализация правовых актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции		октябрь 2020	Заместители главного врача, начальник отдела кадров	Разработаны и утверждены Приказом от 21.10.20 № 144-Р: - Положение о комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов; - Положение о «тепловом доверии»; - Кодекс профессиональной этики медицинского работника.	
18	Внесение изменений в трудовые договоры в части закрепления обязанности соблюдения требований антикоррупционного законодательства			начальник отдела кадров	Внесены изменения в трудовые договоры в части закрепления обязанности соблюдения требований антикоррупционного законодательства	
19	Анализ договоров, предметом которых является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги на аффилированность	постоянно		заместитель главного врача по экономическим вопросам	Проводится	

Главный врач

Налимов А.В.

25.12.2021 г.